
Aika 11.10.2022, klo 16:07 - 20:47

Paikka Järvenpää-talo, Järvenpää

Käsitellyt asiat

- § 130 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 131 Tiedoksi**
- § 132 Ateria- ja siivouspalvelun hankinta ja liikkeen luovutus (KEUDno-2021-14045)**
- § 133 Helsingin kaupungin ja Uudenmaan hyvinvointialueiden muutetun yhteistyösopimuksen hyväksyminen**
- § 134 Keski-Uudenmaan sote-kuntayhtymän käytössä olevien perusturvan pankkitilien siirtäminen Keski-Uudenmaan hyvinvointialueelle**
- § 135 Yhtymäkokousedustajan nimeäminen HUS-yhtymäkokoukseen 26.10.2022 ja toimintaohjeen antaminen yhtymäkokousedustajalle**
- § 136 Terveyspalvelut ja sairaanhoito -palvelualueen palvelujohtajan valinta**
- § 137 Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen integraatiojohtajan valinta**
- § 138 Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen tieto- ja digijohtajan valinta**
- § 139 Viranhaltijapäätökset**

Saapuvilla olleet jäsenet

Helinä Perttu, puheenjohtaja
Tarja Edry, 1. varapuheenjohtaja
Irma Pahlman, 2. varapuheenjohtaja
Kimmo Behm
Taneli Kalliokoski
Annika Kokko
Arto Lindberg
Tiia Lintula
Nina Pietilä, varajäsen
Jorma Piisinen
Jaakko Rainio
Heta Ravolainen-Rinne
Sirkka Rousu
Virpi Rätty
Jussi Salonen
Olli Savela
Mari Valve, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Petja Harakka (poissa § 131, klo 19.15-20-23), va. hallintojohtaja, sihteeri
Kalle Ikkela
Arto Järvinen
Riina Kontro (§ 131), saapui 17:07, poistui 17:55
Pirjo Laitinen-Parkkonen (poissa § 131, klo 19.15-20-23), va. hyvinvointialuejohtaja,
esittelijä
Eemeli Peltonen
Tuija Reinikainen
Tero Seitsonen (§ 131), erikoissuunnittelija, saapui 17:07, poistui 17:55
Teemu Tyrkkö (§ 132), hankintapäällikkö, saapui 16:16, poistui 17:06
Antti Ylä-Jarkko (§ 131), tieto- ja digijohtaja, saapui 18:06, poistui 18:39

Poissa

Maiju Tapiolinna
Reija Taupila

Allekirjoitukset

Helinä Perttu
Puheenjohtaja

Petja Harakka
Sihteeri

§ 130

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen ja pöytäkirjan tarkastamisesta päättäminen. Pöytäkirja pidetään nähtävänä hyvinvointialueen verkkosivuilla 12.10.2022 lukien.

Ehdotus

Esittelijä: Pirjo Laitinen-Parkkonen, va. hyvinvointialuejohtaja

Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Käsittely:

Käsittelyjärjestyksen osalta päätettiin käsitellä asiat seuraavassa järjestyksessä: 130, 132, 131 ja sitten esityslistan mukaisessa järjestyksessä. 131 päätettiin lisätä tilannekatsaus HVA valmistelun tilanteeseen.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

§ 131

Tiedoksi

Valmistelija / lisätiedot:

Petja Harakka

petja.harakka@keusote.fi

va. hallintojohtaja

Liitteet

1 Luonnos_Alueellinen opiskeluhoitosuunnitelma

2 Johtamisrakenteet johtajuus diat 30.8.2022

Iltakouluasioina:

1. Alueellinen opiskeluhoitosuunnitelma
2. Hyvinvointialueiden johtamis- ja organisaatorakenteiden vertailua
3. Apotin tilannekatsaus
4. Valtakunnallinen hyvinvointialueen valmistelun tilanne.
5. Johtajasopimuksen valmistelutilanne

Ehdotus

Esittelijä: Pirjo Laitinen-Parkkonen, va. hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää merkitä ilmoitusasiat tiedoksi.

Käsittely:

Kokous oli tauolla klo 17.55-18.05 ja 19.08-19.15.

Iltakouluasiana tarkasteltiin myös hyvinvointialueen valtakunnallisen valmistelun tilannetta.

Laitinen-Parkkonen ja Harakka poistuivat johtajasopimuksen käsittelyn ajaksi klo 19.15-20.23.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

§ 132

Ateria- ja siivouspalvelun hankinta ja liikkeen luovutus (KEUDno-2021-14045)

KEUHDno-2022-214

Valmistelija / lisätiedot:

Teemu Tyrkkö

teemu.tyrkko@keusote.fi

hankintapäällikkö

Liitteet

1 LIITE Tarjousten avauspöytäkirja (Ei vielä julkinen, Julkisuuslaki 6 § 1 mom. 3-kohta)

Ei vielä julkinen, Julkisuuslaki 6 § 1 mom. 3-kohta

2 LIITE tarjousvertailusta suljetulle tarjoajalle toimitettava kirje (Salassa pidettävä, Julkisuuslaki 24 § 1 mom. 20-kohta)

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24 1. mom 20-kohta

3 Liite Tarjousten vertailutaulukko (Ei vielä julkinen, Julkisuuslaki 6 § 1 mom. 3-kohta)

Ei vielä julkinen, Julkisuuslaki 6 § 1 mom. 3-kohta

4 Liite Haltuunottosuunnitelman vertailu ja vertailun perustelu (Ei vielä julkinen, Julkisuuslaki 6 § 1 mom. 3-kohta)

Ei vielä julkinen, Julkisuuslaki 6 § 1 mom. 3-kohta

5 Liite Asiakastyytyväisyyskyselyn vertailu ja vertailun perustelu (Ei vielä julkinen, Julkisuuslaki 6 § 1 mom. 3-kohta)

Ei vielä julkinen, Julkisuuslaki 6 § 1 mom. 3-kohta

6 Liite Tilausjärjestelmien vaatimusten vertailu ja vertailun perustelu (Ei vielä julkinen, Julkisuuslaki 6 § 1 mom. 3-kohta)

Ei vielä julkinen, Julkisuuslaki 6 § 1 mom. 3-kohta

Hankinnan kohde

Hankinnan kohteena ovat Keusoten (tulevan hyvinvointialueen) kohteiden, HUS Laboratorioiden ja kuvantaminen sekä Pornaisten kunnan päiväkotijärjestelmien ateriapalveluiden ja siivouspalveluiden toimittaminen.

Yhteishankinnassa mukana olevat hankintayksiköt:

- Keusote (1.1.2023 Hyvinvointialue)

- Pornaisten kunta

- HUS

Hankinnan kohteeseen sisältyy viisi (5) asiakokonaisuutta:

1. Ateriapalvelut Keusoten kohteissa

2. Siivouspalvelut Keusoten kohteissa

3. Siirtyvien työntekijöiden vastaanottaminen (liikkeen luovutus)

4. Siivouspalvelut määritellyissä HUS kohteissa

5. Ateria ja siivouspalvelut määritellyissä Pornaisten kohteissa

Hankinnasta tehtävällä sopimuksella sovitaan muiden velvoitteiden lisäksi laitoshuoltohenkilöstön siirtymisestä valitun toimittajan palvelukseen. Mainittu henkilöstö siirtyy toimittajan palvelukseen liikkeenluovutussäännösten mukaisesti.

Toimittaja tulee liikkeenluovutushetkestä lukien vanhan työnantajan tilalle henkilöstön uudeksi työnantajaksi.

Toimittajan palvelukseen siirtyvät henkilöt on lueteltu hankintasopimuksen asiaa käsittelevässä liitteessä. Liitteessä listattujen henkilöiden lisäksi ei ole muita, joilla olisi oikeus siirtyä toimittajan palvelukseen.

Tarkemmin hankinnan kohde ilmenee kokouksessa oheismateriaalina olevasta tarjouspyyntökokonaisuudesta.

Tekninen vuoropuhelu (Markkinakartoitus)

Hankintamenettelystä on järjestetty kolme erillistä hankintalain 65 §:ssä tarkoitettua ns. markkinakartoitusta.

Ensimmäinen markkinakartoitus järjestettiin esittelytilaisuutena hankinnasta kiinnostuneille tarjoajille 30.9.2021, jossa osallistujille esiteltiin hankittavaksi tulevaa siivous- ja ateriapalvelukokonaisuutta, jotka toteutettiin toisistaan erillisinä.

Toinen markkinakartoitus järjestettiin tietopyyntönä, johon pyydettiin markkinoilla toimivilta tarjoajilta kirjallisia vastauksia 21.1.2022 mennessä.

Hankinnasta järjestettiin vielä toukokuussa 2022 kirjallinen markkinakartoitus, jossa pyydettiin kommentteja 2.6.2022 mennessä ko. ajankohtaan mennessä valmisteltuun materiaaliin.

Edellä kuvattuihin markkinakartoituksiin osallistuminen ei ollut edellytyksenä tarjouksen jättämiselle myöhempään hankintamenettelyyn.

Hankintamenettely

Hankinta on toteutettu hankintalaissa (32 §) tarkoitettuna avoimena menettelyinä, jossa hankintayksikkö julkaisee hankintailmoituksen ja asettaa saataville tarjouspyynnön, joiden perusteella kaikki halukkaat toimittajat voivat tehdä tarjouksen.

Tarjouspyyntö julkaistiin Cludia-hankintajärjestelmää käyttäen 24.7.2022. Hankinnan ennakoitu arvo ylitti hankintalain 26 §:ssä tarkoitettun EU-kynnysarvon.

Tarjouspyynnön julkaisemisen jälkeen hankinnasta jouduttiin tekemään neljä korjausilmoitusta, minkä myötä tarjousten jättämiselle varattua määräaikaa pidennettiin 21.9.2022 klo 10:00 saakka.

Em. määräaikaan mennessä saatiin tarjoukset liitteellä 1 ilmeneviltä tarjoajilta (yhteensä neljä kappaletta).

Tarjoajien kelpoisuuden arviointi

Tarjoajien kelpoisuusvaatimusten tarkastamisen yhteydessä todettiin, että yksi tarjous ei kaikilta osin täyttänyt tarjoajien kelpoisuudelle asetettuja vaatimuksia. Näin ollen tarjous tulee hankintalain 83 §:n nojalla sulkea tarjouskilpailusta. Tarjoajalle toimitetaan hankintapäätöksen liitteenä erillinen selostus, jossa tarjouskilpailusta sulkeminen on tarkemmin perusteltu.

Muut tarjouksen jättäneet täyttivät tarjoajan kelpoisuudelle asetetut vaatimukset.

Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden arviointi

Kaikki tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden arviointiin edenneet tarjoukset täyttivät tarjouspyynnössä tarjouksille asetetut vähimmäisvaatimukset.

Tarjousten vertailu

Hankinnassa kokonaistaloudellisen edullisuuden valintaperusteena oli paras hinta-laatusuhde.

Hinta-laatusuhteen tarkemmat vertailuperusteet olivat seuraavat:

Hintavertailu

1. Siivouspalvelun hinnat (enintään 20 pistettä):

Tarjoajan tuli antaa siivouspalveluiden hinnat tarjouspyynnön liitteellä olleella siivouspalveluiden hintalomakkeella.

Hintalomakkeelle muodostunut vertailuhinta vertailtiin seuraavasti: Matalimman vertailuhinnan tarjonnut tarjoaja saa täydet pisteet (20 pistettä) ja muut saavat pisteitä kaavalla voittaneen tarjoajan hinta/tarjoajan hinta * 20 pyöristettynä alempaan puoleen pisteeseen.

2. Ateriapalvelun hinnat (enintään 45 pistettä):

Tarjoajan tuli antaa ateriapalveluiden hinnat tarjouspyynnön liitteellä olleella ateriapalveluiden hintalomakkeella. Hintalomakkeella tuli täyttää yhden lounaan, päivällisen, välipalan, aamu- ja iltapalan hinta, joista taulukon laskukaavalla muodostui ateriapalvelun vertailuhinta.

Hintalomakkeelle muodostunut vertailuhinta vertailtiin seuraavasti: Matalimman vertailuhinnan tarjonnut tarjoaja saa täydet pisteet (45 pistettä) ja muut saavat pisteitä kaavalla voittaneen tarjoajan hinta/ tarjoajan hinta * 45 pyöristettynä alempaan puoleen pisteeseen.

3. Integraatiotyön päivähinta (enintään 5 pistettä):

Vertailun tässä kohdassa tuli ilmoittaa päivähinta integraatiotyölle tilaajan tietojärjestelmiin. Integraation päivähinnasta oli mahdollista saada korkeintaan 5 pistettä. Halvimman tarjouksen antanut saa 5 pistettä ja muut saavat pisteitä kaavalla voittaneen tarjoajan hinta/ tarjoajan hinta * 5 pyöristettynä alempaan puoleen pisteeseen.

4. Välitystuotteiden kateprosentti (enintään 10 pistettä):

Välitystuotteen hinta on palvelusopimuksen mukaan Palveluntuottajan sisäänostohinta, johon Palveluntuottaja lisää tarjouksessa ilmoittamansa prosenttiosuuden tuotteen hinnasta toimitus- ja käsittelykuluja; vertailussa huomioitiin ilmoitettu kateprosentti. Välitystuotteiden hinnat pyydettiin ateriapalveluita koskevalla hintalomakkeella.

Alimman kateprosentin antanut tarjoaja saa 10 pistettä ja muut saavat pisteitä kaavalla voittaneen tarjoajan hinta/ tarjoajan hinta * 10 pyöristettynä alempaan puoleen pisteeseen.

Hintavertailun lopputulos tarjoajakohtaisesti ilmenee liitteellä 3.

Hintavertailusta oli tarjousten vertailussa mahdollisuus saada enintään 80 pistettä tarjousten vertailuun.

Laatuvertailu

1. Haltuunottosuunnitelma (enintään 10 pistettä):

Tarjoajan tuli liittää tarjoukseensa erillinen haltuunottosuunnitelma, joka sisälsi palvelun projektisuunnitelman, resurssoinnin ja aikataulun sekä viestintäsuunnitelman.

Haltuunottoprojektin projektisuunnitelman pisteytti tilaajaorganisaation kilpailutuksesta vastaavat jäsenet. Jokaisen tarjoajan projektisuunnitelma pisteytettiin erikseen; jokaisella on mahdollisuus saada 10 pistettä.

Haltuunottosuunnitelman vertailu ja vertailun perustelu on esitetty tarkemmin liitteellä 4.

2. Asiakastytyväisyyskysely (enintään 5 pistettä):

Tarjoajalla oli mahdollisuus esittää tarjouspyynnön liitteen 18 lomakkeella etusijajärjestyksessä enintään kaksi kyselykohdetta ateriapalveluiden osalta ja 1 kyselykohde siivouspalveluiden osalta asiakastytyväisyyskyselyyn. Tarjoajan tuli liittää mainittu lomake tarjoukseensa.

Tarjoaja pystyi nimeämään vain yhden (1) asiakasyhteyshenkilön kunkin kyselykohteen vastaajaksi. Kyselykohteelta edellytettiin, että palvelusopimus on voimassa ja palvelun myynnin arvo vuodessa on vähintään 100 000 euroa (alv 0 %).

Asiakastyytyväisyyskyselystä oli mahdollista saada enintään 5 pistettä.

Pisteytys ja vertailun lopputulos asiakastyytyväisyyskyselyn osalta on perusteltu tarkemmin liitteessä 5.

3. Tilausjärjestelmien vaatimukset (enintään 5 pistettä):

Tilausjärjestelmää koskevat vaatimukset oli listattu tarjouspyynnön liitteellä 8 (Tilausjärjestelmien vaatimusmääritykset). Liitteen mukainen enimmäispistemäärä on 75 pistettä.

Tältä osin tarjoukset arvioitiin siten, että tarjoaja, joka saa eniten pisteitä liitteellä, saa 5 pistettä; tarjoaja, joka saa toiseksi eniten pisteitä liitteellä, saa 4 pistettä; tarjoaja, joka saa kolmanneksi eniten pisteitä liitteellä, saa 3 pistettä; tarjoaja, joka saa neljänneksi eniten pisteitä, saa 2 pistettä; tarjoaja, joka saa viidenneksi eniten pisteitä, saa 1 pisteen; huonommin sijoittuneet tarjoajat saavat 0 pistettä.

Kohdan vertailun lopputulos on perusteltu tarkemmin liitteessä 6.

Laatuvertailusta oli edellä kuvatulla tavalla mahdollisuus saada enintään yhteensä 20 pistettä tarjousten vertailuun.

Vertailun lopputulos

Hinta- ja laatuvertailun päätteeksi kunkin tarjouksen hinta- ja laatuvertailusta saamat pisteet laskettiin yhteen, eniten pisteitä saanut tarjous voittaa tarjouskilpailun ja sen jättänyt tarjoaja valitaan toimittajaksi.

Tarjouksille tarjousten vertailussa luettavat pisteet ja tarjousvertailun lopputulos on esitetty liitteellä 3.

Eniten pisteitä saanut tarjous tulee näin ollen valita hankintamenettelyn voittajaksi ja valita sen jättänyt tarjoaja hankinnan toimittajaksi.

Taloudelliset vaikutukset

Koko hankinnan ennakoitu laskennallinen arvo on 89 milj.€/sopimuskaudella (max. 9 vuotta), alv 0 %.

Keski-Uudenmaan hyvinvointialue ei sitoudu tiettyihin hankintamääriin sopimuskauden aikana.

Hankintasopimus ja ilmoitus

Hankintasopimus syntyy vasta kirjallisen sopimuksen allekirjoittamisella. Palveluntuottajalta tullaan pyytämään hankintamenettelyssä toimitettavaksi edellytetyt ja tarjoajan soveltuvuuteen liittyvät selvitykset ennen hankintasopimuksen

allekirjoittamista.

Hankinta-asiaan muutosta hakevalle asetettu hankintalain 148 §:ssä velvollisuus ilmoittaa hankintayksikölle kirjallisesti asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Hankintayksikkö pyytää toimittamaan mahdollisen muutoksenhakua koskevan ilmoituksen osoitteeseen kirjaamo.hva@keusote.fi

Hankintamenettelyä koskeva kertomus

Tämä päätös on myös hankintalain 124 §:n mukainen hankintamenettelyä koskeva kertomus. Hankintayksikön yhteystiedot ovat seuraavat: Keski-Uudenmaan hyvinvointialue, Sandelininkatu 1 B, 05800 HYVINKÄÄ, sähköposti: kirjaamo.hva@keusote.fi

Ehdotus

Esittelijä: Pirjo Laitinen-Parkkonen, va. hyvinvointialuejohtaja

Salassapidettävät tiedot poistettu.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Tiedoksi

Tarjouksen jättäneet

Aluehallitus, § 68,07.06.2022

Aluehallitus, § 133, 11.10.2022

§ 133

Helsingin kaupungin ja Uudenmaan hyvinvointialueiden muutetun yhteistyösopimuksen hyväksyminen

KEUHDno-2022-91

Aluehallitus, 07.06.2022, § 68

Valmistelijat / lisätiedot:

Petja Harakka

petja.harakka@keusote.fi

va. hallintojohtaja

Liitteet

1 Uudenmaan hyvinvointialueiden ja Helsingin kaupungin sopimus yhteistyöstä

Vuodesta 2023 alkaen sote- ja pelastustoimen palvelut siirtyvät Uudellamaalla neljälle hyvinvointialueelle. Myös Helsingin kaupungilla säilyy em. palveluiden järjestämisvastuu jatkossakin.

HUS-yhtymän perustamista koskevaan valmisteluun liittyen on perustettu Uudenmaan tasoinen poliittinen ja määräaikainen seurantaryhmä (nk. HUS-UMA), johon kultakin hyvinvointialueelta ja Helsingistä on osallistunut kolme edustajaa kunkin hyvinvointialueen poliittisen seurantaryhmän jäsenestä sekä kultakin alueelta ja Helsingiltä HUS-valmisteluryhmän yksi jäsen. Helsinki on vastannut ryhmän sihteeritehtävistä. Hyvinvointialueiden valtuustojen toimikausi on alkanut 1.3.2022, mistä johtuen HUS-valmistelun poliittinen ohjaus on alkanut nojata hyvinvointialueiden osalta hyvinvointialuehallintoihin.

Uudenmaan hyvinvointialueilla ja Helsingillä on jatkossakin ilmeisiä yhteisiä edunvalvonnallisia intressejä sekä tarvetta tarkastella sote-palveluiden järjestämiseen liittyviä kysymyksiä laajasti koko Uudenmaan alueella, mukaan lukien erikoissairaanhoidon palvelut ja muut HUS:iin liittyvät kysymykset. Yhteistyötarvetta on todennäköisesti pitkällä aikavälillä, mutta yhteistyön organisoinnista ei ole sovittu eikä yhteistä, pysyvää foorumia yhteistyöasioiden läpikäymiseksi ole olemassa.

Olisi perusteltua, että Helsingin ja Uudenmaan muiden hyvinvointialueiden yhteistyö jatkuisi ja yhteistyöstä sovittaisiin sopimuksella, jossa määriteltäisiin yhteistyön yleiset tavoitteet sekä sovittaisiin yhteistyön organisoitumisesta. Tämä vastaisi nykyistä pääkaupunkiseudun kaupunkien yhteistyötä, joka perustuu toistaiseksi voimassa olevaan sopimukseen. Pääkaupunkiseudun kaupunkien yhteistyösopimuksessa on sovittu yhteistyön organisoitumisesta, kuten mm. johtavista luottamushenkilöistä koostuvasta pää-kaupunkiseudun yhteistyöryhmästä.

Sopijaosapuolina ovat Helsingin kaupunki, Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue, Vantaa-Kerava-hyvinvointialue, Keski-Uudenmaan hyvinvointialue ja Itä-Uudenmaan hyvinvointialue.

Ehdotetun sopimuksen mukaan keskeisiä yhteistyökysymyksiä käsiteltäisiin Helsingin ja hyvinvointialueiden yhteistyöryhmässä, joka koostuisi

- Helsingin pormestarista ja sosiaali- ja terveystoimen toimialan apulaispormestarista, kahdesta kaupungin nimeämistä muusta luottamushenkilöstä sekä kahdesta viranhaltijasta
- kolmesta Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen nimeämistä luottamushenkilöstä ja yhdestä viran-haltijasta
- kahdesta Vantaa-Kerava-hyvinvointialueen nimeämistä luottamushenkilöstä ja yhdestä viranhaltijasta
- kahdesta Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen nimeämistä luottamushenkilöstä ja yhdestä vi-ranhaltijasta sekä
- yhdestä Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen nimeämistä luottamushenkilöstä ja yhdestä viranhaltijasta.

Yhteistyösopimuksen päämääränä on edistää hyvinvointialueiden sekä Helsingin kaupungin välistä strategisen tason vuoropuhelua ja operatiivisen tason yhteistyötä. Sopimuksella ei siirretä päätösvaltaa yhteisille toimielimille, vaan yhteistyön edellyttämät kaupunkia ja hyvinvointialueita sitovat päätökset tehdään kaupungin ja alueiden omien määräysten mukaisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Pirjo Laitinen-Parkkonen, va. hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää

1. hyväksyä liitteenä 1 olevan Uudenmaan hyvinvointialueiden ja Helsingin kaupungin välisen yhteistyösopimuksen.
2. nimetä Uudenmaan hyvinvointialueiden ja Helsingin kaupungin yhteistyöryhmään kaksi luottamushenkilöedustajaa ja yhden viranhaltijaedustajan.

Käsittely:

Annika Kokko ehdotti Maiju Tapiolinnan, Virpi Rädyn ja Taneli Kalliokosken kannattamana, että edustajiksi nimetään hallituksen ja valtuuston puheenjohtajat ja hyvinvointialuejohtaja.

Irma Pahlman ehdotti, että edustajat olisivat hallituksen puheenjohtaja ja 2. varapuheenjohtaja sekä viranhaltijaedustaja.

Puheenjohtaja totesi, että Pahlmanin ehdotus raukesi kannattamattomana.

Puheenjohtajan tiedusteltua sitä aluehallitukselta, aluehallitus päätti yksimielisesti hyväksyä Kokon ehdotuksen.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan. Aluehallitus päätti nimetä edustajiksi yhteistyöryhmään hallituksen ja valtuuston puheenjohtajat ja hyvinvointialuejohtajan.

Valmistelija / lisätiedot:
Petja Harakka
petja.harakka@keusote.fi
va. hallintojohtaja

Liitteet

1 Ehdotus Helsingin kaupungin ja Uudenmaan hyvinvointialueiden yhteistyösopimukseksi (14.9.2022)

Aluehallitus päätti kokouksessaan 7.6.2022 § 68 hyväksyä Helsingin kaupungin ja Uudenmaan hyvinvointialueiden yhteistyön järjestämiseksi ehdotetun yhteistyösopimuksen.

Päätöksen jälkeen Helsingin kaupungin ja Uudenmaan hyvinvointialueiden välisissä neuvotteluissa on päädytty siihen, että yhteistyösopimusta tarkistetaan siten, että kirjaukset ja muotoilut parhaiten vastaavat osapuolten yhteistä näkemystä. Tavoitteena on, että liitteenä olevan ehdotuksen mukainen yhteistyösopimus voidaan hyväksyä samansisältöisenä Helsingin kaupungin ja Uudenmaan hyvinvointialueiden päätöksenteossa.

Valmistelussa on päädytty ehdottamaan seuraavia muutoksia aiemmin hyväksytyyn ehdotukseen:

- Osion 2. *Yhteistyön organisointi* sihteeristöä koskeva kirjaus muutetaan kuulumaan seuraavasti:

"Ryhmän sihteeritehtävistä huolehtii sihteeristö, johon Helsinki ja kukin hyvinvointialue nimeävät yhden viranhaltijan."

Aiemmassa versiossa kirjauksena oli, että Helsingin kaupunki huolehtii ryhmän sihteeritehtävistä.

- Osion 4. *Sopimuksen voimaantulo ja voimassaolo* muutetaan kuulumaan seuraavasti:

"Yhteistyösopimus tulee voimaan, kun kaikki sopijaosapuolet ovat hyväksyneet sen omien määräystensä mukaisesti ja on voimassa 31.5.2025 saakka."

Aiemmassa versiossa yhteistyösopimuksen voimassaolo oli kirjattu 31.3.2024 saakka.

Yhteistyösopimus tulee hyväksytyksi sen jälkeen, kun kaikki sopijaosapuolet ovat hyväksyneet samansisältöiset sopimukset.

Ehdotus

Esittelijä: Pirjo Laitinen-Parkkonen, va. hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää

1. hyväksyä liitteenä olevan tarkistetun ehdotuksen Helsingin ja Uudenmaan hyvinvointialueiden yhteistyösopimukseksi.
2. että täytäntöönpanon edellytyksenä on, että Uudenmaan muut hyvinvointialueet ja Helsingin kaupunki päättävät hyväksyä ehdotetun yhteistyösopimuksen ja
3. valtuuttaa hyvinvointialuejohtajan tekemään päätöksen yhteistyöryhmän sihteeristöön nimettävästä viranhaltijasta.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Tiedoksi

Uudenmaan HVA:t ja Helsingin kaupunki

§ 134

Keski-Uudenmaan sote-kuntayhtymän käytössä olevien perusturvan pankkitilien siirtäminen Keski-Uudenmaan hyvinvointialueelle

KEUHDno-2022-218

Valmistelija / lisätiedot:

Päivi Tarsia

paivi.tarsia@keusote.fi

rahoitus- ja talousjohtaja

Palvelutuotannon siirtyessä Keski-Uudenmaan sote-kuntayhtymältä 1.1.2023 lähtien Keski-Uudenmaan hyvinvointialueelle, on tarpeen päättää perusturvan pankkitilien siirroista. Perusturvan pankkitileille tulee perusturvan asiakkaiden tuloja (mm. eläkkeet, elatusapu, kelan korvaukset ja vakuutuskorvaukset). Pankkitileille tulevat tulot tulee saada ajantasaisesti maksettua edelleen huollettaville (itsenäistymisvarat) ja välitystiliasiakkaille.

Itsenäistymisvarojen (huollettavien varoja) ja välitystilivarojen hallinnointi siirtyy hyvinvointialueelle. Näin ollen on tarpeen siirtää myös kuntayhtymän hallinnassa olleet itsenäistymisvaratilit hyvinvointialueen hallintaan. Perusturvan tilien osalta uusien tilien perustaminen aiheuttaisi riskin asiakkaiden tulojen viivästyksiin ja näin ollen on järkevää siirtää nykyiset tilit sujuvan siirtymän takaamiseksi hyvinvointialueelle:

Hyvinkää: FI34 5062 0320 1978 45

Järvenpää: FI69 5092 0920 3692 77

Nurmijärvi: FI54 5062 0320 3029 24

Mäntsälä: FI55 5062 0320 3136 73

Pornainen: FI12 5092 0920 4736 08

Tuusula: FI58 5092 1220 1280 90

Hyvinvointialueen hallintaan siirretään myös itsenäistymisvaratilit (tilit ovat asiakkaiden henkilökohtaisia tilejä).

Ehdotus

Esittelijä: Pirjo Laitinen-Parkkonen, va. hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus antaa suostumuksensa esitettyjen perusturvan tilien siirtämiseen hyvinvointialueelle ja valtuuttaa rahoitus- ja talousjohtajan allekirjoittamaan tarvittavat asiakirjat.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Tiedoksi

rahoitus- ja talousjohtaja

Aluehallitus, § 59, 24.05.2022

Aluehallitus, § 135, 11.10.2022

§ 135

Yhtymäkokousedustajan nimeäminen HUS-yhtymäkokoukseen 26.10.2022 ja toimintaohjeen antaminen yhtymäkokousedustajalle

KEUHDno-2022-77

Aluehallitus, 24.05.2022, § 59

Valmistelijat / lisätiedot:

Petja Harakka

petja.harakka@keusote.fi

va. hallintojohtaja

HUS-yhtymän perussopimus on hyväksytty kaikkien jäsenten valtuustoissa voimaanpanolain (616/2021) edellyttämässä määräajassa. Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen aluevaltuusto hyväksyi perussopimuksen omalta osaltaan kokouksessaan 28.4.2022 § 30.

Voimaanpanolain 46 §:n mukaisesti Uudenmaan hyvinvointialueiden ja Helsingin kaupungin on nimettävä väliaikaiselle HUS-valmisteluryhmälle 30.6.2022 mennessä edustajansa ensimmäiseen yhtymäkokoukseen.

Hyväksytyn perussopimuksen mukaisesti jokaista jäsentä edustaa yhtymäkokouksessa yksi edustaja. Jokaiselle edustajalle on lisäksi nimettävä henkilökohtainen varaedustaja.

Hallintosäännön 32 §:n 11 kohdan mukaan aluehallitus nimeää yhtiökokousedustajat ja antaa heille omistajaohjauksen edellyttämät toimintaohjeet.

Ehdotus

Esittelijä: Pirjo Laitinen-Parkkonen, va. hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää

1. nimetä yhtymäkokousedustajan ja hänelle henkilökohtaisen varaedustajan HUS-yhtymän ensimmäiseen yhtymäkokoukseen.
2. antaa erikseen toimintaohjeen HUS-yhtymän toimielimiin nimettävistä henkilöistä yhtymäkokousedustajalle.

Käsittely:

Helinä Perttu ehdotti että yhtymäkokousedustajaksi valitaan Pirjo Laitinen-Parkkonen ja henkilökohtaiseksi varaedustajaksi Helinä Perttu.

Puheenjohtajan tiedusteltua sitä aluehallitukselta, aluehallitus päätti yksimielisesti hyväksyä ehdotuksen.

Päätös

Päätettiin valita yhtymäkokousedustajaksi ensimmäiseen yhtymäkokoukseen Pirjo Laitinen-Parkkonen ja varaedustajaksi Helinä Perttu.

Aluehallitus, 11.10.2022, § 135

Valmistelija / lisätiedot:

Petja Harakka

petja.harakka@keusote.fi

va. hallintojohtaja

Liitteet

1 HUS yhtymäkokous 26.10.2022 esityslista

HUS-yhtymän yhtymäkokous pidetään keskiviikkona 26.10.2022 kello 9.00 teams-kokouksena.

HUS-yhtymä on toimittanut jäsenille kokoukseen kokouskutsun, joka on liitteenä. HUS-yhtymän jäseniä pyydetään nimeämään edustajansa ja hänen henkilökohtainen varaedustajansa yhtymäkokoukseen ja toimittamaan kokouskutsu nimetyille edustajalle ja tiedoksi varaedustajalle. Nimettyjen edustajien nimet pyydetään toimittamaan tiedoksi myös HUS-kuntayhtymän keskuskirjaamoon osoitteella hus.keskuskirjaamo@hus.fi.

Yhtymäkokousedustajat osallistuvat kokoukseen Teamsin välityksellä. Yleisöllä on mahdollisuus seurata kokousta verkon kautta. Live-streamin linkki julkaistaan lähempänä kokouksen ajankohtaa osoitteessa <https://www.hus.fi/ajankohtaista>.

Kokouksen asialista:

§ 13 Kokouksen järjestäytyminen ja ääniluettelon vahvistaminen

§ 14 Hallintosäännön muuttaminen

§ 15 Esitys vuoden 2023 investointiohjelmaksi ja vuosien 2024-2026 investointisuunnitelmaksi sekä HUS-yhtymän lainanottovaltuus vuodelle 2023

§ 16 Peruspääomaosuuksien järjestelyt liittyen Myrskylän ja Pukkilan siirtymiseen Itä-Uudenmaan hyvinvointialueelle

§ 17 Meilahden HUS Apteekin, keskuskeittiön ja pysäköinnin uudisrakennushankkeen hankesuunnitelma

§ 18 Lähipalvelu- ja integraatiolautakunnan puheenjohtajan, varapuheenjohtajan, jäsenten ja henkilökohtaisten varajäsenten valinta

§ 19 Tutkimus-, koulutus-, kehittämis- ja innovaatiolautakunnan puheenjohtajan, varapuheenjohtajan, jäsenten ja henkilökohtaisten varajäsenten valinta

Ehdotus

Esittelijä: Pirjo Laitinen-Parkkonen, va. hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää

1. merkitä tiedoksi HUS-yhtymän yhtymäkokouskutsun 26.10.2022 kokoukseen.

-
2. että yhtymäkokousedustajaksi HUS-yhtymän yhtymäkokoukseen 26.10.2022 nimetään aluehallituksen puheenjohtaja Helinä Perttu ja hänen henkilökohtaiseksi varaedustajakseen väliaikainen hyvinvointialuejohtaja Pirjo Laitinen-Parkkonen.
 3. nimetä Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen ehdokkaat HUS-yhtymän lähipalvelu- ja integraatiolautakuntaan sekä tutkimus-, koulutus-, kehittämis- ja innovaatiolautakuntaan.
 4. antaa yhtymäkokousedustajalle tarvittavat toimintaohjeet muista yhtymäkokouksessa käsiteltävistä asioista.

Päätös

Päätettiin yksimielisesti jättää asia pöydälle.

Tiedoksi

hus.keskuskirjaamo@hus.fi (päätöksenteon jälkeen)

Aluehallitus, § 100, 14.09.2022

Aluehallitus, § 136, 11.10.2022

§ 136

Terveyspalvelut ja sairaanhoito -palvelualueen palvelujohtajan valinta

KEUHDno-2022-166

Aluehallitus, 14.09.2022, § 100

Valmistelijat / lisätiedot:
Ville Saarikoski
ville.saarikoski@keusote.fi
kehittämispäällikkö

Liitteet

1 HVA henkilöstöjaosto muut johtajavirat 07092022

Ehdotus

Esittelijä: Pirjo Laitinen-Parkkonen, va. hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää vahvistaa johtaville viranhaltijoille kelpoisuusehdot seuraavasti:

- Palvelujohtaja, Terveyspalveluiden ja sairaanhoidon palvelualue: laillistetun lääkärin pätevyys ja lisäksi soveltuva erikoislääkäritutkinto sekä riittävä johtamiskokemus terveyspalvelujen ja sairaanhoidon johtamisesta
- Palvelujohtaja, Ikäihmisten ja vammaisten palvelualue: soveltuva ylempi korkeakoulututkinto, riittävä johtamiskokemus ja toimialan tuntemus
- Palvelujohtaja, Aikuisten, mielenterveys-, päihde- ja sosiaalipalveluiden sekä lasten, nuorten ja perheiden palvelualue: soveltuva ylempi korkeakoulututkinto, riittävä johtamiskokemus ja toimialan tuntemus
- Tieto- ja digijohtaja: soveltuva ylempi korkeakoulututkinto, riittävä johtamiskokemus ja toimialan tuntemus
- Rahoitus- ja talousjohtaja: soveltuva ylempi korkeakoulututkinto, riittävä johtamiskokemus ja toimialan tuntemus
- Hallintojohtaja: soveltuva ylempi korkeakoulututkinto, riittävä johtamiskokemus ja toimialan tuntemus
- Henkilöstöjohtaja: soveltuva ylempi korkeakoulututkinto, riittävä johtamiskokemus ja toimialan tuntemus
- Integraatiojohtaja: soveltuva ylempi korkeakoulututkinto, riittävä johtamiskokemus ja toimialan tuntemus

Lisäksi aluehallitus päättää

1. valtuuttaa HR-päällikön laatimaan ja julkaisemaan hakuilmoitukset henkilöstöjaoston ja aluehallituksen antamien valmisteluohjeiden mukaisesti.
2. että pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta välittömästi.

Käsittely:

Monica Hostio ja Petja Harakka poistuivat asian käsittelyn ajaksi esteellisinä (HallintoL 5 luku 28 § 1 mom 7 kohta "yleislausekejäävi").

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Aluehallitus, 11.10.2022, § 136

Valmistelija / lisätiedot:

Monica Hostio
monica.hostio@keusote.fi
henkilöstöjohtaja

Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen hallitus päätti kolmen palvelualuejohtajan sekä tieto- ja digijohtajan, rahoitus- ja talousjohtajan, hallintojohtajan, henkilöstöjohtajan ja integraatiojohtajan virkojen perustamisesta hyvinvointialueelle kokouksessaan 30.8.2022 § 90. Henkilöstöjaosto käsitteli virkojen kelpoisuusehtoja 7.9.2022 kokouksessaan (§ 10).

Terveyspalvelut ja sairaanhoito palvelualueen palvelujohtajan viran kelpoisuusehtona on laillistetun lääkärin pätevyys ja lisäksi soveltuva erikoislääkäritutkinto sekä riittävä johtamiskokemus ja kokonaisnäkemys terveyspalveluiden palvelutuotannon ohjaamisesta ja kehittämisestä.

Tehtävässä edellytetään yhteistyö- ja vuorovaikutustaitoja, kykyä kehittää ja ylläpitää yhteistyöverkostoja, kiinnostusta tutkimus- ja kehittämistoimintaan sekä erinomaisia esihenkilötaitoja.

Aluehallitus julisti viran haettavaksi sisäisellä ilmoittautumismenettelyllä ja ansiovertailun perusteella (14.9.2022 § 100). Sisäinen ilmoittautumismenettely kohdistui liikkeenluovutuksen piirissä oleviin johtaviin viranhaltijoihin Keski-Uudenmaan sote-kuntayhtymässä, Ridasjärvellä ja Etevässa. Kunnista ei liikkeenluovutuksen piirissä ollut johtavia viranhaltijoita.

Rekrytointia on valmistellut valinnan valmisteluryhmä, joka koostuu aluehallituksen ja aluevaltuuston puheenjohtajistosta, ma. hyvinvointialuejohtajasta sekä sihteeristönä on toiminut ma. hallintojohtaja ja ma. henkilöstöjohtaja.

Palvelujohtajan virka on ollut sisäisessä ilmoittautumismenettelyssä 16-30.9.2022 välisenä aikana. Virkaan ilmoittautui yksi (1) henkilö, joka täyttää kelpoisuusehdot.

Hyvinvointialueen hallintosäännön 55 §:n mukaan aluevaltuusto päättää hyvinvointialuejohtajan ja palvelujohtajien ottamisesta virkaan.

Ehdotus

Esittelijä: Pirjo Laitinen-Parkkonen, va. hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle, että valtuusto päättää:

1. valita Terveyspalvelut ja sairaanhoito palvelualueen palvelujohtajan virkaan yleislääketieteen erikoislääkäri Susanna Pitkäsen

2. täyttää viran toistaiseksi voimassa olevana 1.1.2023 alkaen.
3. ettei koeaikaa käytetä, koska valittava henkilö on hoitanut vastaavanlaisia tehtäviä nykyisessä virassaan
4. virkavalinnan ehdollisuudesta, kunnes terveydentilaa koskeva selvitys on toimitettu.
5. toistaiseksi voimassa oleva viranhoitomääräys tehdään, kun ehdollisen valinnan kohteena oleva henkilö on toimittanut terveydellisiä edellytyksiä koskevan selvityksen, ja valintapäätös on lainvoimainen

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Tiedoksi

Hakija, hr-palvelut

Aluehallitus, § 100, 14.09.2022

Aluehallitus, § 137, 11.10.2022

§ 137

Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen integraatiojohtajan valinta

KEUHDno-2022-166

Aluehallitus, 14.09.2022, § 100

Valmistelijat / lisätiedot:
Ville Saarikoski
ville.saarikoski@keusote.fi
kehittämispäällikkö

Liitteet

1 HVA henkilöstöjaosto muut johtajavirat 07092022

Ehdotus

Esittelijä: Pirjo Laitinen-Parkkonen, va. hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää vahvistaa johtaville viranhaltijoille kelpoisuusehdot seuraavasti:

- Palvelujohtaja, Terveyspalveluiden ja sairaanhoidon palvelualue: laillistetun lääkärin pätevyys ja lisäksi soveltuva erikoislääkäritutkinto sekä riittävä johtamiskokemus terveyspalvelujen ja sairaanhoidon johtamisesta
- Palvelujohtaja, Ikäihmisten ja vammaisten palvelualue: soveltuva ylempi korkeakoulututkinto, riittävä johtamiskokemus ja toimialan tuntemus
- Palvelujohtaja, Aikuisten, mielenterveys-, päihde- ja sosiaalipalveluiden sekä lasten, nuorten ja perheiden palvelualue: soveltuva ylempi korkeakoulututkinto, riittävä johtamiskokemus ja toimialan tuntemus
- Tieto- ja digijohtaja: soveltuva ylempi korkeakoulututkinto, riittävä johtamiskokemus ja toimialan tuntemus
- Rahoitus- ja talousjohtaja: soveltuva ylempi korkeakoulututkinto, riittävä johtamiskokemus ja toimialan tuntemus
- Hallintojohtaja: soveltuva ylempi korkeakoulututkinto, riittävä johtamiskokemus ja toimialan tuntemus
- Henkilöstöjohtaja: soveltuva ylempi korkeakoulututkinto, riittävä johtamiskokemus ja toimialan tuntemus
- Integraatiojohtaja: soveltuva ylempi korkeakoulututkinto, riittävä johtamiskokemus ja toimialan tuntemus

Lisäksi aluehallitus päättää

1. valtuuttaa HR-päällikön laatimaan ja julkaisemaan hakuilmoitukset henkilöstöjaoston ja aluehallituksen antamien valmisteluohjeiden mukaisesti.
2. että pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta välittömästi.

Käsittely:

Monica Hostio ja Petja Harakka poistuivat asian käsittelyn ajaksi esteellisinä (HallintoL 5 luku 28 § 1 mom 7 kohta "yleislausekejäävi").

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Aluehallitus, 11.10.2022, § 137

Valmistelija / lisätiedot:

Monica Hostio
monica.hostio@keusote.fi
henkilöstöjohtaja

Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen hallitus päätti kolmen palvelualuejohtajan sekä tieto- ja digijohtajan, rahoitus- ja talousjohtajan, hallintojohtajan, henkilöstöjohtajan ja integraatiojohtajan virkojen perustamisesta hyvinvointialueelle kokouksessaan 30.8.2022 § 90. Henkilöstöjaosto käsitteli virkojen kelpoisuusehtoja 7.9.2022 kokouksessaan (§ 10).

Integraatiojohtajan viran kelpoisuusehtona on soveltuva ylempi korkeakoulututkinto, toimialan tuntemus ja johtamiskokemus. Tehtävässä edellytetään vastuualueen kokonaisuuksien hallintaa, hyviä yhteistyö- ja vuorovaikutustaitoja ja kykyä verkostoitua alueellisesti.

Aluehallitus julisti viran haettavaksi sisäisellä ilmoittautumismenettelyllä ja ansiovertailun perusteella (14.9.2022 § 100). Sisäinen ilmoittautumismenettely kohdistui liikkeenluovutuksen piirissä oleviin johtaviin viranhaltijoihin Keski-Uudenmaan sote-kuntayhtymässä, Ridasjärvellä ja Etevassa. Kunnista ei liikkeenluovutuksen piirissä ollut johtavia viranhaltijoita.

Rekrytointia on valmistellut valinnan valmisteluryhmä, joka koostuu aluehallituksen ja aluevaltuuston puheenjohtajistosta, ma. hyvinvointialuejohtajasta sekä sihteeristönä on toiminut hallintojohtaja ja henkilöstöjohtaja.

Integraatiojohtajan virka on ollut sisäisessä ilmoittautumismenettelyssä 16-30.9.2022 välisenä aikana. Virkaan ilmoittautui yksi (1) henkilö, joka täyttää kelpoisuusehdot.

Hyvinvointialueen hallintosäännön 55 §:n mukaan aluehallitus ottaa virkaan tieto- ja digijohtajan, rahoitus- ja talousjohtajan, hallintojohtajan, henkilöstöjohtajan ja integraatiojohtajan.

Ehdotus

Esittelijä: Pirjo Laitinen-Parkkonen, va. hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää:

1. valita Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen integraatiojohtajan virkaan terveystieteen tohtori Kristiina Kariniemi-Örmälän
2. täyttää viran toistaiseksi voimassa olevana 1.1.2023 alkaen.
3. ettei koeaikaa käytetä, koska valittava henkilö on hoitanut vastaaventyypisiä työtehtäviä nykyisessä virassaan

4. virkavalinnan ehdollisuudesta, kunnes terveydentilaa koskeva selvitys on toimitettu.
5. että toistaiseksi voimassa oleva viranhoitomääräys tehdään, kun ehdollisen valinnan kohteena oleva henkilö on toimittanut terveydellisiä edellytyksiä koskevan selvityksen, ja valintapäätös on lainvoimainen

Käsittely:

Korjattiin kirjoitusvirhe päätösehdotuksessa koskien valittavan henkilön nimeä.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Tiedoksi

Hakija, hr-palvelut

Aluehallitus, § 100, 14.09.2022

Aluehallitus, § 138, 11.10.2022

§ 138

Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen tieto- ja digijohtajan valinta

KEUHDno-2022-166

Aluehallitus, 14.09.2022, § 100

Valmistelijat / lisätiedot:
Ville Saarikoski
ville.saarikoski@keusote.fi
kehittämispäällikkö

Liitteet

1 HVA henkilöstöjaosto muut johtajavirat 07092022

Ehdotus

Esittelijä: Pirjo Laitinen-Parkkonen, va. hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää vahvistaa johtaville viranhaltijoille kelpoisuusehdot seuraavasti:

- Palvelujohtaja, Terveyspalveluiden ja sairaanhoidon palvelualue: laillistetun lääkärin pätevyys ja lisäksi soveltuva erikoislääkäritutkinto sekä riittävä johtamiskokemus terveyspalvelujen ja sairaanhoidon johtamisesta
- Palvelujohtaja, Ikäihmisten ja vammaisten palvelualue: soveltuva ylempi korkeakoulututkinto, riittävä johtamiskokemus ja toimialan tuntemus
- Palvelujohtaja, Aikuisten, mielenterveys-, päihde- ja sosiaalipalveluiden sekä lasten, nuorten ja perheiden palvelualue: soveltuva ylempi korkeakoulututkinto, riittävä johtamiskokemus ja toimialan tuntemus
- Tieto- ja digijohtaja: soveltuva ylempi korkeakoulututkinto, riittävä johtamiskokemus ja toimialan tuntemus
- Rahoitus- ja talousjohtaja: soveltuva ylempi korkeakoulututkinto, riittävä johtamiskokemus ja toimialan tuntemus
- Hallintojohtaja: soveltuva ylempi korkeakoulututkinto, riittävä johtamiskokemus ja toimialan tuntemus
- Henkilöstöjohtaja: soveltuva ylempi korkeakoulututkinto, riittävä johtamiskokemus ja toimialan tuntemus
- Integraatiojohtaja: soveltuva ylempi korkeakoulututkinto, riittävä johtamiskokemus ja toimialan tuntemus

Lisäksi aluehallitus päättää

1. valtuuttaa HR-päällikön laatimaan ja julkaisemaan hakuilmoitukset henkilöstöjaoston ja aluehallituksen antamien valmisteluohjeiden mukaisesti.
2. että pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta välittömästi.

Käsittely:

Monica Hostio ja Petja Harakka poistuivat asian käsittelyn ajaksi esteellisinä (HallintoL 5 luku 28 § 1 mom 7 kohta "yleislausekejäävi").

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Aluehallitus, 11.10.2022, § 138

Valmistelija / lisätiedot:

Monica Hostio
monica.hostio@keusote.fi
henkilöstöjohtaja

Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen hallitus päätti kolmen palvelualuejohtajan sekä tieto- ja digijohtajan, rahoitus- ja talousjohtajan, hallintojohtajan, henkilöstöjohtajan ja integraatiojohtajan virkojen perustamisesta hyvinvointialueelle kokouksessaan 30.8.2022 § 90. Henkilöstöjaosto käsitteli virkojen kelpoisuusehtoja 7.9.2022 kokouksessaan (§ 10).

Tieto- ja digijohtajan viran kelpoisuusehtona on soveltuva ylempi korkeakoulututkinto, toimialan tuntemus ja johtamiskokemus. Tehtävässä edellytetään vastuualueen kokonaisuuksien hallintaa, hyviä yhteistyö- ja vuorovaikutustaitoja sekä aktiivista ja tavoitteellista otetta uusien kokonaisuuksien eteenpäin viemisessä.

Aluehallitus julisti viran haettavaksi sisäisellä ilmoittautumismenettelyllä ja ansiovertailun perusteella (14.9.2022 §100). Sisäinen ilmoittautumismenettely kohdistui liikkeenluovutuksen piirissä oleviin johtaviin viranhaltijoihin Keski-Uudenmaan sote-kuntayhtymässä, Ridasjärvellä ja Etevassa. Kunnista ei liikkeenluovutuksen piirissä ollut johtavia viranhaltijoita.

Rekrytointia on valmistellut valinnan valmisteluryhmä, joka koostuu aluehallituksen ja aluevaltuuston puheenjohtajistosta, ma. hyvinvointialuejohtajasta sekä sihteeristönä on toiminut hallintojohtaja ja henkilöstöjohtaja.

Tieto- ja digijohtajan virka on ollut sisäisessä ilmoittautumismenettelyssä 16-30.9.2022 välisenä aikana. Virkaan ilmoittautui yksi (1) henkilö, joka täyttää kelpoisuusehdot.

Hyvinvointialueen hallintosäännön 55 §:n mukaan aluehallitus ottaa virkaan tieto- ja digijohtajan, rahoitus- ja talousjohtajan, hallintojohtajan, henkilöstöjohtajan ja integraatiojohtajan.

Ehdotus

Esittelijä: Pirjo Laitinen-Parkkonen, va. hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää:

1. valita Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen tieto- ja digijohtajan virkaan kasvatustieteen maisteri Antti Ylä-Jarkon
2. täyttää viran toistaiseksi voimassa olevana 1.1.2023 alkaen.
3. ettei koeaikaa käytetä, koska valittava henkilö on hoitanut vastaavantyypisiä työtehtäviä nykyisessä virassaan

4. virkavalinnan ehdollisuudesta, kunnes terveydentilaa koskeva selvitys on toimitettu.
5. että toistaiseksi voimassa oleva viranhoitomääräys tehdään, kun ehdollisen valinnan kohteena oleva henkilö on toimittanut terveydellisiä edellytyksiä koskevan selvityksen, ja valintapäätös on lainvoimainen

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

§ 139

Viranhaltijapäätökset

hyvinvointialuejohtaja

Hallintopäätös:

§ 2 Osatoteuttajasopimus ICT-muutosrahan käytön osalta, 15.03.2022

§ 5 Valtuustoryhmän toiminnan tukeminen vuonna 2022 / Kokoomuksen
valtuustoryhmä, 08.09.2022

§ 6 Valtuustoryhmän toiminnan tukeminen vuonna 2022 / Perussuomalaisten
valtuustoryhmä, 08.09.2022

§ 7 Valtuustoryhmän toiminnan tukeminen vuonna 2022 / Vihreiden valtuustoryhmä,
09.09.2022

§ 9 Valtuustoryhmän toiminnan tukeminen vuonna 2022 / Keskustan valtuustoryhmä,
23.09.2022

§ 10 Valtuustoryhmän toiminnan tukeminen vuonna 2022 / Sosiaalidemokraattinen
valtuustoryhmä, 30.09.2022

§ 11 Valtuustoryhmän toiminnan tukeminen vuonna 2022 / Valta Kuuluu Kansalle
valtuustoryhmä, 30.09.2022

§ 12 Valtuustoryhmän toiminnan tukeminen vuonna 2022 / Kristillisdemokraattinen
valtuustoryhmä, 30.09.2022

Hankintapäätös:

§ 3 Sidonnaisuusrekisteri -sovelluksen hankkiminen, 31.05.2022

§ 4 Auerkulman perhetukikeskuksen väistötilat, Pehtoorin päiväkotijärvenpää,
24.08.2022

Ehdotus

Esittelijä: Pirjo Laitinen-Parkkonen, va. hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää todeta, että em. päätöksiin ei sisälly päätöstä, joka olisi otettava
aluehallituksen päätettäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Muutoksenhakukielto

§130, §131, §135, §136, §139

Muutoksenhakukielto

Muutoksenhakukielto

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta. Oikaisuvaatimusta tai valitusta ei saa tehdä

- päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (Hyvinvointialueesta annetun lain 141 §),
- hallinnon sisäisestä määräyksestä, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (Hallintolainkäyttölain 5 §),
- päätöksestä, josta lainsäädännön nojalla ei voi hakea muutosta (lainkohta mainittava erikseen päätöksen perusteluissa) tai
- hankintapäätöksestä, jota ei tehdyn hankinta-oikaisun johdosta muuteta (Hankintalaki 126 § ja 132 §).

Oikaisuvaatimus

§133, §134, §137, §138

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- hyvinvointialueen jäsen.

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai nähtäville asettamispäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on

Keski-Uudenmaan hyvinvointialue c/o Keski-Uudenmaan sote -kuntayhtymä
Sandelininkatu 1 B, PL 46

05801 Hyvinkää

Sähköpostiosoite: kirjaamo.hva@keusote.fi

Puhelin: 050 497 4988, 050 497 4989

Kirjaamo on avoinna ma-pe klo 9-15

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

-
- päätös, johon haetaan oikaisua
 - miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
 - millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus lähetetään postitse tai sähköisesti aina omalla vastuulla (Hallintolaki 17 §).

Oikaisuvaatimus

§132

Oikaisuvaatimusohje

Muutoksenhakuohjeet – Kynnysarvon ylittävät hankinnat

OIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS – JULKINEN HANKINTA

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Laki julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1397/2016)

Kansallisen kynnysarvon suuruus on 1.1.2020 lähtien:

- 60.000 € tavarat- ja palvelut
- 400.000 € terveydenhoito- ja sosiaalipalvelut
- 300.000 € muut erityiset palvelut
- 150.000 € rakennus- ja käyttöoikeusurakat
- 500.000 € käyttöoikeussopimukset

I Oikaisuohje

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasikirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasikirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen.

Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot

asian hoitamiseksi. Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle ja sen ratkaisee hankintapäätöksen tehnyt viranhaltija tai toimielin.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Keski-Uudenmaan hyvinvointialue, PL 46, 05801 Hyvinkää, kirjaamo.hva@keusote.fi
Puhelinvaihe: 019 711 0000

Käyntiosoite: Hämeenkatu 3, 05800 Hyvinkää

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Hankintalain 146 §:n mukaan markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

1. yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
2. sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
3. sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Hankintalain 42 §:n mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:

1. asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
2. siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän** kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus on tehtävä **30 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä **kuuden kuukauden** kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saadun tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin

lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 15 §:n mukaisesti:

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi tuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 16 §:n mukaisesti:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon

viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Valituskielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015), hyvinvointialueesta annetun lain (611/2021) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti.

Valituksen maksut

Markkinaoikeudessa perittävät oikeudenkäyntimaksut määräytyvät tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaan.

Markkinaoikeudessa peritään riita-asiassa, muutoksenhakuasiassa ja muussa lainkäyttöasiassa oikeudenkäyntimaksua 2.120 euroa.

Jos markkinaoikeudessa käsiteltävässä julkisia hankintoja koskevassa asiassa hankinnan arvo on vähintään miljoona euroa, käsittelymaksu on 4.240 euroa. Jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa, käsittelymaksu on 6.350 euroa.

Sosiaali- ja terveydenhuoltoa ja pelastustoimea koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaansaattamisesta annetun lain (616/2021) 67 §:n 2 momentissa tarkoitetuissa hankinta-asioina käsiteltävissä hallintoriita-asioissa oikeudenkäyntimaksu on 260 euroa. (29.6.2021/662)

Hankinta-asioissa peritään 2.120 euron, 4.240 euron tai 6.350 euron sijasta 500 euron oikeudenkäyntimaksu, jos asia poistetaan käsittelystä antamatta pääasiassa ratkaisua, se jää tutkimatta tai se jää sille. Näin voi käydä esimerkiksi valituksen peruutuksen vuoksi.

Muutoksenhaussa markkinaoikeuden ratkaisemaan asiaan korkeimmassa oikeudessa tai korkeimmassa hallinto-oikeudessa maksu on samansuuruinen ja määräytyy samojen perusteiden mukaan kuin markkinaoikeudessa.

Maksuvelvollinen on asian vireille panija tai hänen sijaansa tullut.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeuden väistötilan posti- ja käyntiosoite on 27.12.2021 alkaen
Sörnäistenkatu 1, 00580 HELSINKI
Puh: 029 564 3300

Fax: 029 564 3314

Sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi